

## 社内ドキュメント配信・管理システムに新機能 社内電子文書へのフィードバックが可能になるコメント機能を追加

電子ブック作成ソフト「ActiBook」の提供を行うスターティアラボ株式会社(本社:東京都新宿区、代表取締役社長:北村健一、以下「スターティアラボ」)は2015年2月26日(木)より、電子ブックを活用した社内ドキュメントの配信・管理システム「ActiBook Docs(アクティブブック ドックス)」に、社内電子文書へコメントを投稿できる機能など新たな機能を3つ追加いたしました。(サービスサイト URL: <http://www.actibook-docs.jp/>)



### ■新機能について

#### ①コメント・メモ機能とは

社内向けの電子文書にコメントや自分用のメモを書き込める機能です。資料へのフィードバックが容易に行える為、例えば多店舗展開する小売業で接客マニュアルを電子文書で配信した際に、各地の店舗から改善提案や感想を得られやすくなるなど、社内電子文書の精度向上や業務の効率化を促します。

#### ②資料共有機能

「ActiBook Docs」とスマートフォン・タブレット端末内のメールアプリと連携し、電子文書をメールで送付することが可能となります。お客様との商談時にタブレット端末で資料を見せ、その場でお客様に資料を送付するといった利用シーンを想定した機能です。

#### ③アカウントロック、履歴機能

「ActiBook Docs」へログインする際に、一定回数以上誤ったパスワードが入力された場合、アカウントが凍結される機能です。

■「ActiBook Docs(アクティブック ドックス)」とは (<http://www.actibook-docs.jp/>)

「ActiBook Docs」とは社内ドキュメントの配信・管理システムです。業務マニュアルや営業用のカタログ、動画など社内では保有している資料を電子ブック形式もしくは動画ファイルで社員・スタッフが使用するスマートフォンやタブレット端末、PC に配信することができるほか、資料の閲覧者は、『ActiBook Docs』アプリを通じて、資料の配信通知を受け取ると、資料(電子ブックと動画)がダウンロードされるため、オフライン環境でもいつでも閲覧できるようになります。また、資料の配信者は、部署や役職といった属性に応じて配信することや、配信時間を設定できます。「誰が閲覧したか?してないか?」といった情報を取得し資料の見落としの防止や業務の改善につなげることが可能になります。

■会社概要

会社名 :スターティアラボ株式会社  
URL :<http://www.startialab.co.jp/>  
所在地 :〒163-0919 東京都新宿区西新宿 2-3-1 新宿モリス 19F  
代表取締役 :北村 健一  
主な事業内容 :Web サイトの企画・制作・コンサルティング・運営・保守  
Web アプリケーションの企画・開発・販売・保守

※本リリースに記載されている会社名および商品・サービス名は、各社の商標または登録商標です

以上

(付帯資料)各機能画面イメージ

